

**План-график контроля качества  
оказания платных дополнительных образовательных услуг  
на 2020-2021 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Формы внутреннего контроля</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Август</b>	1) Выступление на педагогическом совете с отчетом о работе групп платных дополнительных образовательных услуг в 2019-2020 учебном году. Планирование работы на 2020-2021 учебный год. Согласование программ платных дополнительных образовательных услуг на МО учителей - предметников и на МС.	Лебедева Е.Ф.  Председатели ШМО
<b>Сентябрь</b>	1) Контроль за формированием групп, определение количественного и списочного состава. 1) Контроль заключения договоров с Заказчиками и педагогическими работниками. 2) Проведение Совета родителей и общешкольного родительского собрания с целью информирования родителей (законных представителей) учащихся об организации работы платных дополнительных образовательных услуг в 2020-2021 учебном году. 3) Контроль за порядком информирования об организации работы платных дополнительных образовательных услуг на стенде и сайте Учреждения.	Морозова О.В. Щеголева Г.В.  Лебедева Е.Ф.
<b>Октябрь</b>	1) Проверка журналов. 2) Контроль качества платных дополнительных образовательных услуг гуманитарного направления (посещение занятий).	Морозова О.В. Щеголева Г.В.
<b>Ноябрь</b>	1) Проверка журналов. 2) Представление итогов работы 1 четверти на заседании методического совета и ШМО.	Морозова О.В. Щеголева Г.В.
<b>Декабрь</b>	1) Информирование заказчиков услуги о личных достижениях потребителей услуги в форме открытого урока. 2) Проверка качества платных дополнительных образовательных услуг начальной школы (посещение занятий).	Педагогические работники  Щеголева Г.В.
<b>Январь</b>	1) Проверка журналов. 2) Информирование общественности о работе групп платных дополнительных образовательных услуг в рамках Публичного отчета директора. 3) Контроль сохранности количественного состава групп потребителей услуг.	Лебедева Е.Ф.  Морозова О.В. Щеголева Г.В.
<b>Февраль</b>	1) Проверка журналов. 2) Проверка качества платных дополнительных образовательных услуг естественно-математического направления (посещение занятий).	Лебедева Е.Ф. Морозова О.В.

<b>Март</b>	1) Проверка журналов. 2) Проверка качества платных дополнительных образовательных услуг по лингвистическому направлению (посещение занятий). 3) Представление итогов работы в 3 четверти на заседании методического совета и ШМО.	Лебедева Е.Ф. Морозова О.В.  Председатели ШМО
<b>Апрель</b>	1) Проверка журналов. 2) Проведение итоговых занятий с приглашением родительской общественности.	Морозова О.В. Щеголева Г.В.
<b>Май</b>	1) Отчет ответственных за организацию платных дополнительных образовательных услуг на заседании Совета Учреждения. 2) Проведение мониторинга на предмет удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством платных дополнительных образовательных услуг. 3) Анкетирование родителей (законных представителей) с целью выявления потребности в платных дополнительных образовательных услугах на 2021-2022 учебный год. 4) Разработка перечня платных дополнительных образовательных услуг; контроль за разработкой образовательных программ на 2021-2022 учебный год.	Морозова О.В. Щеголева Г.В.
<p><b>Еженедельно:</b></p> <p>1) Проверка и анализ Книги замечаний и предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.</p> <p>2) Прием заказчиков услуг и педагогических работников по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг: по согласованию.</p> <p><b>Ежемесячно:</b></p> <p>1) Контроль оплаты платных дополнительных образовательных услуг (сбор квитанций и их копий).</p> <p>2) Расчет заработной платы педагогических работников.</p> <p>3) Контроль посещения занятий платных дополнительных образовательных услуг потребителями услуг.</p>		