



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИОКСКОГО РАЙОНА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

№ 90

6.11.2019г.
проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2019 - 2020 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 с изменениями от 17.03.2015 № 9, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 25.10.2019 № 316-01-63-2561 "Об утверждении правил муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Нижегородской области в 2019 - 2020 учебном году", приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 14.10.2019 № 361-01-63-2441 "Об аккредитации общественных наблюдателей на 2019/20 учебный год", письма министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 28.10.2019 № 849 «О содействии организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Нижнем Новгороде в 2019 – 2020 учебном году», и в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных достижений, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности для участия в этапах всероссийской олимпиады школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 1).
2. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019 - 2020 учебном году в сроки, установленные министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (Приложение 2).
3. Утвердить состав членов жюри муниципального этапа по общеобразовательным предметам (Приложение 3).
4. Утвердить состав членов предметно-методических апелляционных комиссий по общеобразовательным предметам (Приложение 4).
5. Муниципальному Оргкомитету (председатель О.Б. Маренов)
 - 5.1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по текстам министерства образования, науки и молодежной

политики Нижегородской области.

5.2. Вскрыть тексты олимпиадных работ не ранее, чем за 1 час до начала Олимпиады. Тексты, требующие ксерокопирования, вскрыть за одни сутки до начала Олимпиады.

5.3. Обеспечить их тиражирование с учётом количества участников муниципального этапа Олимпиады и обеспечением режима секретности.

6. Начало всех олимпиад по общеобразовательным предметам в 9 часов. Участники олимпиады приносят с собой ручку с черной пастой, бумагу для черновиков и сменную обувь.

7. Руководителям ОУ:

7.1. Заблаговременно информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7.2. Обеспечить прием заявлений от граждан, осуществить их аккредитацию в качестве общественных наблюдателей и направить в управление образования список с указанием регистрационных номеров удостоверений.

7.3. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а так же их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. Обеспечить возможность тиражирования с соблюдением режима секретности материалов муниципального этапа с учётом количества участников.

7.5. Обеспечить дежурство и работу медицинской сестры во время проведения Олимпиады.

7.6. Направить руководителя РМО в день проведения Олимпиады для организации работы предметной комиссии по проверке работ муниципального этапа и составления рабочего протокола.

7.7. Обеспечить явку руководителя РМО для консультирования с сопредседателем предметной региональной комиссии на 6 день после проведения Олимпиады.

7.8. Направить членов жюри в ОУ в день проведения Олимпиады для проверки и составления рабочих протоколов участников муниципального этапа через 2 часа после окончания Олимпиады.

7.9. Назначить ответственных за жизнь и безопасность детей в день проведения олимпиад.

7.10. В день проведения Олимпиады направить педагогов не предметников на должность ассистентов Олимпиады (1 человек от ОУ).

7.11. Предусмотреть условия для питания детей в день проведения Олимпиады по литературе, информатике и ИКТ, математике, физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности.

7.12. Подготовить учебные кабинеты - классные комнаты для проведения олимпиад из расчёта одно рабочее место за партой.

7.13. Обеспечить получение удостоверений общественными наблюдателями согласно (Приложения 5).

8. Руководителям РМО:

8.1. Провести муниципальный этап в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

8.2. Организовать проверку работ участников Олимпиады и определить победителями и призерами муниципального этапа Олимпиады до 35% от количества участников в параллели при обязательном условии выполнения не менее 50% от количества максимально возможного количества баллов по итогам оценивания олимпиадных заданий.

8.3. Представить работы участников, набравших более 50% от общего количества максимально возможных баллов и рабочие протоколы проверки участников муниципального этапа в управление образования в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

8.4. Получить консультацию от сопредседателя предметно - методической комиссии регионального этапа на 6 день после проведения Олимпиады и при необходимости организовать и провести работу апелляционной комиссии на 7 день после проведения Олимпиады.

8.5. Оформить и направить в управление образования рейтинговый список участников муниципального этапа на 9 день после проведения Олимпиады.

9. Представить в сроки, установленные министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, Матвеевой Л. Л. отчеты о проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий управлением



Н. Б. Фомина

Муниципальный Оргкомитет
по организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников.

1. Маренов О.Б., заместитель начальника управления образования администрации Приокского района г. Нижнего Новгорода, председатель муниципального Оргкомитета;
2. Чебачева Е.Г., главный специалист УО, ответственный секретарь.

Члены муниципального Оргкомитета:

1. Фалина Е. В., главный специалист УО;
2. Мотыхляева Н.К., главный специалист УО;
3. Матвеева Л. Л., методист МБОУ «Школа № 32»;
4. Гущина Т. И., руководитель РМО учителей русского языка и литературы, МХК;
5. Марчева И.А., руководитель РМО учителей математики;
6. Тараканова С.В., руководитель РМО учителей иностранного языка;
7. Кононенко С.Ю., руководитель РМО учителей химии;
8. Глазкова Н.В., руководитель РМО учителей биологии;
9. Новожилова Т.Е., руководитель РМО учителей информатики и ИКТ;
10. Романцова Т.А., руководитель РМО учителей обществознания и истории, экономики;
11. Казакова Н.А., руководитель РМО учителей географии;
12. Лазебникова С. Л., руководитель РМО учителей технологии;
13. Кирюхина О.Н., руководитель РМО учителей физики;
14. Евстигнеева М. Г., руководитель РМО учителей ОБЖ;
15. Индисова Е.А., руководитель РМО учителей физкультуры;
16. Голубева А.В., руководитель РМО психологов;
17. Бакулина Е.А., руководитель РМО классных руководителей;
18. Иванова М. В., руководитель РМО начальных классов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу управления образования

| № п/п | Предмет | Дата проведения | Место проведения | Ответственный за проведение | Ф.И.О. организатора |
|-------|---------------------------------------|-----------------|------------------|----------------------------------|--|
| 1 | Английский язык | 11 ноября | Школа № 174 | Крутобережская О. А. школа № 174 | Матвеева Л.Л. , методист |
| 2 | Экономика | 12 ноября | Гимназия № 17 | Морозова О.В. гимназия № 17 | Голубева А. В. руководитель РМО педагогов - психологов |
| 3 | Право | 14 ноября | Школа № 45 | Мельник Н. И. школа № 45 | Чебачёва Е.Г., главный специалист УО |
| 4 | Русский язык | 15 ноября | Школа № 11 | Шай Л.Н. школа № 11 | Матвеева Л.Л. , методист |
| 5 | Французский язык | 18 ноября | Школа № 134 | Губарева А. И. школа № 134 | Фалина Е.В., главный специалист УО |
| 6 | Биология | 19 ноября | Школа № 135 | Барина А.В. школа № 135 | Мотыхляева Н.К., главный специалист УО |
| 7 | Физика | 20 ноября | Школа № 140 | Киселева Л.А. школа № 140 | Фалина Е.В., главный специалист УО |
| 8 | Математика | 21 ноября | Школа № 45 | Мельник Н. И. школа № 45 | Матвеева Л.Л. , методист |
| 9 | Литература | 22 ноября | Школа № 154 | Шигина Н.В. школа № 154 | Бакулина Е.А., руководитель РМО классных руководителей |
| 10 | Физическая культура | 25 ноября | Школа № 32 | Малых М.Ю. школа № 32 | Матвеева Л.Л. , методист |
| 11 | Химия | 26 ноября | Школа № 140 | Киселева Л.А. школа № 140 | Чебачёва Е.Г., главный специалист УО |
| 12 | Обществознание | 27 ноября | Школа № 174 | Крутобережская О. А. школа № 174 | Голубева А. В. руководитель РМО педагогов - психологов |
| 13 | Основы безопасности жизнедеятельности | 2 декабря | Школа № 48 | Золотова А. Л. школа № 48 | Мотыхляева Н.К., главный специалист УО |
| 14 | География | 3 декабря | Школа № 134 | Губарева А. И. школа № 134 | Бакулина Е.А., руководитель РМО классных руководителей |
| 15 | Технология | 6 декабря | Школа № 154 и 56 | Шигина Н.В. школа № 154 | Матвеева Л.Л., методист |
| 16 | Мировая художественная культура | 10 декабря | Гимназия № 17 | Морозова О.В. гимназия № 17 | Фалина Е.В., главный специалист УО |
| 17 | История | 11 декабря | Школа № 135 | Барина А.В. школа № 135 | Голубева А. В. руководитель РМО педагогов - психологов |
| 18 | Информатика | 12 декабря | Школа № 32 | Малых М.Ю. школа № 32 | Матвеева Л.Л. , методист |