

## **Инструкция по оформлению карты школьника с льготным проездным абонементом учащегося сельской местности**

1. Учащемуся, проживающему в сельской местности, для оформления транспортной карты школьника необходимо обратиться в школу, где он обучается, и получить справку (форма справки в приложении №1), подтверждающую право на пользование льготным проездным абонементом учащегося сельской местности.

**ВАЖНО!** Согласно Постановлению Правительства Нижегородской области №288 от 23.12.2004 г. право на пользование льготным проездным абонементом учащегося сельской местности НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ учащимся, проживающим в сельской местности, если:

- подвоз учащегося к месту обучения осуществляется автобусом общеобразовательной организации;
- место обучения находится в пешеходной досягаемости от места его проживания или места его пребывания в населенном пункте.

2. Подать заявление на выпуск транспортной карты школьника с льготным проездным абонементом учащегося сельской местности можно следующими способами:

- дистанционно на сайте «Ситикард» [www.siticard.ru](http://www.siticard.ru);
- лично в Многофункциональных Центрах;
- лично в пунктах обслуживания «Ситикард».

Для оформления карты школьника необходимо предоставить следующие документы:

- для школьника до 14 лет – паспорт гражданина РФ одного из родителей (опекуна), свидетельство о рождении школьника;
- для школьника с 14 лет – паспорт гражданина РФ;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- справка из школы (форма в приложении №1).

3. После получения транспортной карты школьника учащемуся (его родителю, законному представителю) необходимо сообщить номер карты уполномоченному сотруднику школы и оформить согласие школе на обработку персональных данных и на информационный обмен этими данными с ОМСУ и Оператором АСОП в целях предоставления учащемуся льготы.

4. Уполномоченный сотрудник образовательного учреждения формирует список учащихся, проживающих в сельской местности и имеющих право на льготу, согласовывает его с Управлением образования ОМСУ и **до 20 августа** направляет согласованный список в электронном виде в формате **Excel** (Приложение №2) и скан-копию списка с подписями директора образовательного учреждения и руководителя управления образования ОМСУ в формате **PDF** с официальной электронной почты учебного заведения на официальную электронную почту «Ситикард»- [lgotnik@siticard.ru](mailto:lgotnik@siticard.ru).

5. Уполномоченный сотрудник образовательного учреждения направляет оригиналы списков учащихся, подписанных уполномоченными лицами, в адрес ООО «Ситикард» (603000, Нижний Новгород, пл.Казанская д.1) в 30-ти дневный срок с момента отправки списков электронным способом.

6. Ситикард в соответствии с полученными списками формирует для карт школьника отложенное пополнение льготным проездным абонементом учащегося сельской местности сроком на один учебный год.

7. Ученик должен записать проездной тариф на свою карту школьника самостоятельно, с помощью смартфона с функцией NFC и загруженного приложения «Ситикард» (приложив карту два раза к задней крышке смартфона), или в пункте обслуживания Ситикард.

**Приложение №1**

**к инструкции по оформлению карты школьника  
с льготным проездным абонементом учащегося сельской местности**

**Форма справки**

<p>Справка для оформления льготной транспортной карты школьника</p>	
<p>Настоящая справка выдана _____ <span style="display: block; text-align: center; font-size: small;">(ФИО обучающегося)</span></p>	
<p>о том, что он(она): в _____ учебном году обучается в _____ _____ ; <span style="display: block; text-align: center; font-size: small;">(класс/группа, наименование и местонахождение образовательной организации)</span></p>	
<p>является учащимся, проживающим в сельской местности:</p>	<p>ДА / НЕТ; <small>ненужное зачеркнуть</small></p>
<p>подвоз учащегося к месту обучения осуществляется автобусом общеобразовательной организации:</p>	<p>ДА / НЕТ; <small>ненужное зачеркнуть</small></p>
<p>место обучения находится в населенном пункте, в котором проживает учащийся, в пешеходной досягаемости от места его проживания или места его пребывания:</p>	<p>ДА / НЕТ. <small>ненужное зачеркнуть</small></p>
<p>Руководитель образовательной организации _____ <span style="display: block; text-align: center;">(подпись)</span></p>	
<p>М.п.</p>	



Министерство транспорта и автомобильных дорог  
Нижегородской области

## ОФОРМИТЬ ПРОСТО, ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ВЫГОДНО!

Для оплаты проезда на городских и пригородных маршрутах на территории всей Нижегородской области введены транспортные карты школьников и студентов



### КАК БЕСПЛАТНО ПОЛУЧИТЬ КАРТУ ШКОЛЬНИКА ИЛИ СТУДЕНТА?

Выберите любой удобный для вас способ:

#### 1. Заявка через сайт оператора [www.siticard.ru](http://www.siticard.ru)



1. Заполните электронное заявление, загрузите необходимые документы и фотографию пользователя карты.



2. Дождитесь заявки по электронной почте.



3. Получите лично свою льготную карту в пункте обслуживания пользователей карт в назначенное время, предъявив оригиналы документов.

#### 2. Оформление в МФЦ или пункте обслуживания пользователей карт



1. Предъявите оригиналы необходимых документов.



2. Сфотографируйтесь с помощью сотрудника.



3. Подпишите заявление.



4. Получите свою льготную карту в назначенное время.

### Что нужно для оформления карты школьника или студента?

Паспорт гражданина РФ (для школьников с 14 лет и студентов)

Паспорт гражданина РФ одного из родителей/опекуна (действуют за школьника до 14 лет)

Свидетельство о рождении (для школьника до 14 лет)

Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС)

Справка из школы (для школьника)

Студенческий билет с отметкой о продлении на текущий учебный год (для студента)

Вы всегда можете получить дополнительную информацию в службе поддержки по телефону **8 (800) 222 44 50** или на сайте [www.siticard.ru](http://www.siticard.ru)

