

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 17» НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2020- 2021 учебный год».	август, 2021	Лебедева Е.Ф.
2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год».	август, 2021	Пасхина Т.А.
3.	Информирование работников Учреждения об изменениях в правовых документах по противодействию коррупции.	август, 2021	Пасхина Т.А.
4.	Организация обучающих мероприятий с работниками Учреждения по вопросам действующего законодательства антикоррупционной направленности.	в течение года	Пасхина Т.А.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
1.	Оказание работникам Учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	в течение года	Лебедева Е.Ф. Пасхина Т.А.
2.	Организация обучающих мероприятий с работниками Учреждения по вопросам действующего законодательства антикоррупционной направленности.	в течение года	Лебедева Е.Ф. Пасхина Т.А.
3.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов школы, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	в течение года	Лебедева Е.Ф.
4.	Использование Электронной приемной и прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	Лебедева Е.Ф.
5.	Организация личного приема граждан директором Учреждения.	в течение года	Лебедева Е.Ф.
6.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – аттестация педагогов Учреждения; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности Учреждения; – создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в Учреждении; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности педагогических работников, ответственных за подготовку и проведению ГИА . 	в течение года	Лебедева Е.Ф., Агрикова Н.И., Морозова О.В., Пасхина Т.А., Соколова О.С.

7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	в течение года	Лебедева Е.Ф., Агрикова Н.И.,
8.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	апрель-сентябрь, 2021	Лебедева Е.Ф., Соколова О.С.
9.	Контроль за осуществлением приёма классы с углубленным изучением английского языка и профильные классы.	в течение года	Лебедева Е.Ф., Агрикова Н.И., Морозова О.В.
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение собраний для родителей будущих первоклассников: ознакомление с правилами приема в школу в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	сентябрь, 2021 март, 2022	Лебедева Е.Ф., Соколова О.С.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	Лебедева Е.Ф.
3.	Публичный доклад о деятельности Учреждения за год.	сентябрь, 2021	Лебедева Е.Ф.
4.	Финансовый отчет.	январь, 2022	Лебедева Е.Ф.
5.	Ведение сайта Учреждения; своевременное опубликование документов и информации на сайте.	в течение года	Лебедева Е.Ф., Агрикова Н.И., Морозова О.В., Пасхина Т.А., Соколова О.С.
6.	Организация общественного контроля в Учреждении с участием родительской общественности.	в течение года	Пасхина Т.А.
4. Работа с учащимися и родителями (законными представителями)			
1.	Организация и проведение мероприятий, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания учащихся.	в течение года	Пасхина Т.А.
2.	Экспертиза обращений родителей (законных представителей), в том числе поступающих посредством информационных каналов связи (Электронная приемная, почта, телефон).	в течение года	Лебедева Е.Ф.
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействию коррупции.	в течение года	Пасхина Т.А.
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
1.	Внутренний аудит: – учет использования имущества учреждения; – контроль за соблюдением требования об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в Федеральном законе от 5.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; – учет использования имущества учреждения;	в течение года	Лебедева Е.Ф., Агрикова Н.И., Малиева Г.И.

	<ul style="list-style-type: none"> – анализ использования фонда оплаты труда работников учреждения; – контроль ведение учета табеля рабочего времени работников учреждения. 		
2.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, целевое использование и распределение закупленного оборудования для Учреждения.	в течение года	Лебедева Е.Ф., Малиева Г.И., Рыжкова Н.Г.
3.	Своевременное опубликование на сайте муниципального задания, отчета о результатах деятельности, плана финансово-хозяйственной деятельности, информации о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам года.	в течение года	Лебедева Е.Ф., Агрикова Н.И., Малиева Г.И.
4.	Участие в аукционах по закупке товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	в течение года	Лебедева Е.Ф., Малиева Г.И., Рыжкова Н.Г.