АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 17»
603137, город Нижний Новгород, улица Маршала Жукова, дом 18,
т. 466-17-64, 466-57-83, e-mail: school-n-17@yandex.ru

ПРИНЯТ
на общем собрании работников
МБОУ «Гимназия № 17»
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБОУ «Гимназия № 17»
от 31.08.2021 г. № 407-О
Директор
_____ Е.Ф. Лебедева

РЕГЛАМЕНТ
ОБМЕНА ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 17»

г. Нижний Новгород
2021 год

1. Общие положения

Настоящий Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Гимназия № 17» (далее – Регламент) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Кодексом этики и служебного поведения работников МБОУ «Гимназия № 17» и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Под деловыми подарками в Регламенте понимаются подарки, полученные работником МБОУ «Гимназия № 17» в связи с его трудовой деятельностью в МБОУ «Гимназия № 17», а также подарки, переданные работником третьим лицам от имени МБОУ «Гимназия № 17» в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и иных официальных мероприятий.

Регламент исходит из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении, играют ключевую роль в достижении успеха МБОУ «Гимназия № 17».

Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации МБОУ «Гимназия № 17» и препятствуют его устойчивому и долговременному развитию, в связи с чем такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы МБОУ «Гимназия № 17».

Работникам, представляющим интересы МБОУ «Гимназия № 17», важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2. Цели и намерения

Данный Регламент преследует следующие цели:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, знаков делового гостеприимства в деловой практике МБОУ «Гимназия № 17»;
- осуществление хозяйственной и приносящей доход деятельности МБОУ «Гимназия № 17» исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;
- определение единых для всех работников МБОУ «Гимназия № 17» требований к дарению и принятию деловых подарков;
- минимизирование связанных с возможным злоупотреблением в части обмена деловыми подарками рисков, среди которых наиболее серьезными являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри МБОУ «Гимназия № 17».

МБОУ «Гимназия № 17» намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки и корпоративное гостеприимство, рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности МБОУ «Гимназия № 17».

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

Работники МБОУ «Гимназия № 17» могут дарить третьим лицам и получать от третьих лиц деловые подарки, знаки делового гостеприимства, если это законно, этично и делается исключительно в целях, определенных настоящим Регламентом.

Подарки, которые сотрудники от имени МБОУ «Гимназия № 17» могут передавать другим лицам или получать от других лиц в связи со своей трудовой деятельностью в МБОУ «Гимназия № 17», а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБОУ «Гимназия № 17», либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МБОУ «Гимназия № 17», его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о переданных/принятых подарках и понесённых представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБОУ «Гимназия № 17», Кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ «Гимназия № 17» и другим внутренним документам учреждения, действующему законодательству РФ и общепринятым нормам морали и нравственности;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши (в отношении подарков, обмен которыми происходит между коммерческими организациями, а также подарков, подаренных работникам образовательных организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций гражданами, находящимися в них на содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан необходимо руководствоваться статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, предусматривающей в указанных случаях запрет на дарение подарков, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей).

При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники МБОУ «Гимназия № 17» обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

Получение в качестве подарка денег в наличной и безналичной форме независимо от валюты и суммы строго запрещено. Не допускается также обмен деловыми подарками в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

Подарки и услуги, предоставляемые МБОУ «Гимназия № 17», передаются только от имени учреждения в целом, а не как подарок от отдельного работника МБОУ «Гимназия № 17». В качестве подарков, передаваемых от имени МБОУ «Гимназия № 17» работники должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику МБОУ «Гимназия № 17».

Работник МБОУ «Гимназия № 17», которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);
- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;
- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской руководству МБОУ «Гимназия

№ 17» продолжить работу в установленном порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

4. Область применения

Настоящий Регламент является обязательным для всех работников МБОУ «Гимназия № 17».

Настоящий Регламент подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства – напрямую или через посредников.