



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 17»

603137, город Нижний Новгород, улица Маршала Жукова, дом 18,  
т. 466-17-64, 466-57-83, e-mail: g17\_nn@mail.52gov.ru

---

ПРИКАЗ

от 1 сентября 2023 года

№ 541-О

Об организации горячего питания учащихся  
МБОУ «Гимназия № 17» в 2023-2024 учебном году

В соответствии с ч.2.1 ст.37, ч.7 ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30 декабря 2020 года № 5057 «Об организации питания в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода и отмене правовых актов администрации города Нижнего Новгорода», постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 20 февраля 2008 года № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях», постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30 августа 2019 года № 2991 «Об утверждении Положения о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода», приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 18 августа 2023 года № 838 «Об организации питания в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода», в целях обеспечения учащихся здоровым, безопасным, качественным горячим питанием в Учреждении

ПРИАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора Селенкову М.В. ответственной за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием в Учреждении.
2. Селенковой М.В., ответственной за организацию питания:
  - 2.1. Руководствоваться в работе следующими документами:
    - Положением об организации питания в МБОУ «Гимназия № 17»;
    - Постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 20 февраля 2008 года № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях»;
    - установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в образовательных учреждениях.
  - 2.2. Предоставить меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода льготным категориям учащихся в соответствии с пунктом 9 постановления городской Думы города Нижнего Новгорода от 20 февраля 2008 года № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и обучающихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях».
  - 2.3. Провести опрос родителей (законных представителей) в срок до 10.09.2023г., выявить учащихся, нуждающихся в лечебном питании; согласовать, при необходимости, вопрос по разработке отдельного меню.

- 2.4. Довести до классных руководителей и родительской общественности информацию по организации горячего питания в срок до 01.09.2023г.
- 2.5. Обеспечить контроль качества и организации питания учащихся и соблюдения питьевого режима.
- 2.6. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья учащихся, в том числе:
  - систематическую разъяснительную работу по вопросам здорового питания и правилам личной гигиены учащихся;
  - проведение бесед, лекций, викторин, иных форм и методов занятий по гигиеническим навыкам и здоровому питанию, о значении горячего питания, пищевой и питательной ценности продуктов, формирование культуры правильного питания;
  - оформление Уголка здоровья и ведение рубрики о питании на сайте Учреждения;
  - организовывать взаимодействие с родительской общественностью по решению вопросов качественного и здорового питания учащихся, пропаганды основ здорового питания.
- 2.7. Осуществлять мониторинг удовлетворенности учащихся качеством питания.
3. Осуществлять питание учащихся из расчета:
  - 3.1. Для обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях, на одного ребенка в размере: завтрак - 85,20 рублей, обед - 102,24 рублей, полдник - 39,41 рублей.
4. Назначить Зеленкову Л.А. ответственной за оформление заявки на питание и поручить:
  - корректировку базы по учету питания;
  - ежедневный учет учащихся, получающих питание;
  - своевременное формирование заявки на питание учащихся;
  - организацию работы с классными руководителями 1-11 классов по выявлению льготных категорий учащихся и систематическому обновлению данных списков;
  - работу с персональными данными учащихся и родителей (законных представителей) согласно нормативным документам РФ и локальным актам Учреждения;
  - оформление отчетной документации не позднее 28 числа каждого месяца;
  - формирование личного дела на каждого учащегося, получающего меру социальной поддержки в виде питания.
5. Классным руководителям 1-11 классов:
  - организовать систематическую работу с учащимися и родителями (законными представителями) по вопросам качественного и здорового питания учащихся, необходимости ежедневного сбалансированного питания; культуры правильного питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
  - координировать и ежедневно контролировать организацию питания в классе.
6. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов за достоверность сведений, подаваемых в заявке на питание.
7. Утвердить график питания учащихся МБОУ «Гимназия № 17» (Приложение № 1).
8. Утвердить план работы по организации горячего питания на 2023-2024 учебный год (Приложение № 2).
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ А.В. Родионов

