



**Министерство
образования и науки Нижегородской области**

П Р И К А З

18.10.2024

316-01-63-2383/24

№ _____

г. Нижний Новгород

**О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Нижегородской области
в 2024/25 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, в целях усиления контроля за информационной безопасностью при проведении муниципального этапа Олимпиады, обеспечения достоверности и объективности его результатов

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить график проведения муниципального этапа Олимпиады в Нижегородской области в 2024-2025 учебном году.

2. Утвердить прилагаемый регламент проведения муниципального этапа Олимпиады в 2024-2025 учебном году.

3. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Вега» (далее - ГБУ ДО РЦ «Вега») (Зиновьева И.Ю.):

3.1. обеспечить организационное, методическое и техническое сопровождение муниципального этапа Олимпиады;

3.2. организовать работу Интернет-линии на официальном сайте ГБУ ДО РЦ «Вега» и телефонной «горячей линии» по вопросам организационного, методического и технического сопровождения муниципального этапа Олимпиады в

период с 11 ноября по 19 декабря 2024 года ежедневно с 10.00 до 14.00 (тел. 8-(831) 234-02-58);

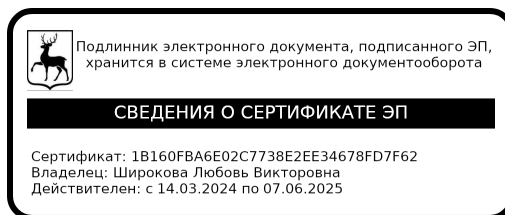
3.3. обеспечить просмотр запрашиваемых видеозаписей всех процедур муниципального этапа Олимпиады;

3.4. организовать работу предметно-методических комиссий регионального этапа Олимпиады по разработке олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа Олимпиады с учетом возможного проведения муниципального этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий и обеспечением режима конфиденциальности.

3.5. произвести оплату расходов на организацию муниципального этапа Олимпиады в 2024-2025 учебном году за счет субсидии на иные цели (соглашение от 29 февраля 2024 г. №316-06-06-27/24).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.министра



Л.В.Широкова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства образования и
науки Нижегородской области
от 18.10.2024 № 316-01-63-2383/24

**Регламент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024 – 2025 учебном году**

1. Получение органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственными и частными общеобразовательными организациями Нижегородской области, олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями (далее – олимпиадные задания, олимпиада), осуществляется за один рабочий день до даты проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2. Доступ к олимпиадным заданиям должны иметь только лица, назначенные ответственными за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.

3. Тиражирование олимпиадных заданий осуществляют лица, назначенные ответственными за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.

4. После тиражирования олимпиадные задания комплектуются по пакетам. Пакеты с олимпиадными заданиями печатаются с использованием печати органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области. Опечатывание производится способом, исключающим вскрытие пакета без нарушения печати.

5. Лицо, ответственное за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области передает пакеты с олимпиадными заданиями лицу, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в муниципальной общеобразовательной организации с составлением акта приема-передачи. В акте приема-передачи указывается информация о целостности пакета и печати.

6. В дни проведения муниципального этапа олимпиады:

6.1. В общеобразовательных организациях осуществляется видеозапись вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями в аудиториях, в которых обучающиеся выполняют олимпиадные задания. На видеокамеру демонстрируется целостность пакетов с олимпиадными заданиями и печати органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области.

6.2. После вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями организатор в аудитории и лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации заполняют акт вскрытия пакета с олимпиадными заданиями.

6.3. После окончания времени, определенного на выполнение олимпиадных заданий, работы участников и олимпиадные задания упаковываются в разные пакеты и передаются организатором в аудитории лицу, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

6.4. Пакеты с олимпиадными работами и олимпиадными заданиями опечатываются с использованием печати общеобразовательной организации. Опечатывание производится способом, исключающим вскрытие пакета без нарушения печати. На видеокамеру демонстрируется целостность пакетов с олимпиадными работами и олимпиадными заданиями и печати общеобразовательной организации.

6.5. Лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в муниципальной общеобразовательной организации, осуществляет

передачу опечатанных пакетов с оригиналами олимпиадных работ участников и олимпиадными заданиями, актов вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями лицу, ответственному за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области с составлением акта приема-передачи. В акте приема-передачи указывается информация о целостности пакетов и печатей.

6.6. Лицо, ответственное за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области передает оригиналы олимпиадных работ в оргкомитет муниципального этапа олимпиады, который осуществляет:

6.6.1. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

6.6.2. сканирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

6.6.3. передачу скан-копий олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады для проверки в муниципальное жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

7. Лицо, ответственное за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в муниципальной общеобразовательной организации, не позднее 5 рабочих дней с даты проведения олимпиады осуществляет передачу электронных носителей с видеозаписью процедуры выполнения участниками муниципального этапа олимпиады олимпиадных заданий лицу, ответственному за тиражирование, комплектование и конфиденциальность олимпиадных заданий в муниципальном или городском округе Нижегородской области с составлением акта приема-передачи.

8. Видеозаписи процедуры выполнения участниками муниципального этапа олимпиады олимпиадных заданий, акты приема-передачи и акты вскрытия пакетов с олимпиадными заданиями хранятся в органе, осуществляющем управление в сфере образования муниципальных и городских округов Нижегородской области, государственной или частной общеобразовательной организации Нижегородской области до 30 июня 2025 г.