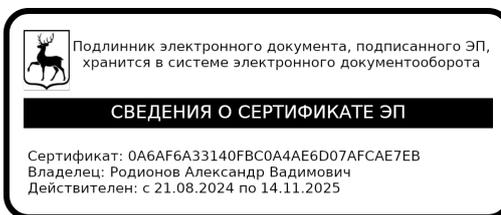




АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 17»
603137, город Нижний Новгород, улица Маршала Жукова, дом 18,
т. 466-17-64, 466-57-83, e-mail: g17_nn@mail.52gov.ru

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
(29.08.2024г. протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Гимназия № 17»
от 29.08.2024 г. № 305



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ № 17»**

город Нижний Новгород
2024год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Гимназия 17» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 992;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 993;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1023;
- Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1025;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащими самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, утвержденными приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 N 114;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования при реализации внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Гимназия №17» (далее – Учреждение).

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов учащихся в рамках освоения общеобразовательных программ.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) — это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии образовательного процесса в Учреждении и обеспечивает возможность прогнозирования его развития.

Критерий - признак, на основании которого проводится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

~ образовательная статистика, отчетность, в том числе успеваемость и качество знаний учащихся;

~ промежуточная и государственная итоговая аттестация учащихся;

~ мониторинговые исследования;

~ портфолио учащегося;
~ анализ учебной, внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования.

1.7. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

~ департамент образования администрации города Нижнего Новгорода;
~ Управление образования администрации Приокского района города Нижнего Новгорода;
~ администрация и педагогические работники Учреждения;
~ учащиеся и их родители (законные представители);
~ общественность.

1.8. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в Учреждении и включает в себя:

~ субъекты контрольно-оценочной деятельности;
~ контрольно-оценочные процедуры;
~ контрольно-измерительные материалы;
~ аналитические документы для внутреннего использования;
~ информационно-аналитические материалы для трансляции в публичных источниках.

2. Цель и задачи, принципы и функции ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является получение и распространение объективной и достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего образования, дополнительного образования и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. ВСОКО ориентирована на решение следующих задач:

аналитические:

- выбор и обоснование целей и задач оценочных процедур;
- определение критериев и показателей качества образования;
- определение технологий, форм и методов проведения оценочных процедур;
- анализ результатов оценочных процедур;
- анализ эффективности принятых управленческих решений.

организационно-технологические:

- сопровождение и обеспечение проведения оценочных процедур в соответствии с поставленными задачами;

- формирование экспертного сообщества.

методические:

- методическое сопровождение ВСОКО;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- развитие форм оценки качества образования, включая независимую оценку, самооценку и педагогическую экспертизу;

- повышение квалификации кадров в области оценки качества.

управленческие:

- нормативное обеспечение оценочной деятельности и деятельности структур ВСОКО;

- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности;

информационные:

- обеспечение сбора объективной и достоверной информации в соответствии с поставленными целями;

- обеспечение информационной открытости оценочных процедур

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- принцип системности - проведение мониторинга, соответствующего целям и характеру исследуемых процессов на основе разовых, периодических, постоянных или выборочных наблюдений за объектами, субъектами образовательной системы и их отношениями;

- принцип научности - проведение мониторинга должно исходить из анализа строго научных данных, которые поддаются эмпирической проверке и идентификации и могут быть подтверждены или опровергнуты другими исследователями;

- принцип объективности, достоверности и непротиворечивости, включающий выбор данных, которые объективно существуют и не противоречат друг другу: одинаковые результаты, полученные разными группами специалистов;

- принцип целостности, включающий проверку показателей, комплексная характеристика которых дает полное представление об объекте в целом, а не только об отдельных его частях;

- принцип оперативности и прогностичности, требующий получения информации для принятия своевременных управленческих решений; - принцип адекватности, предполагающий выбор процедур измерения, адекватных целям и задачам мониторинга, а также возможностям и этическим нормам;

- принцип адресности оценочных процедур и управленческих решений; - принцип масштабности, характеризуемый федеральным, региональным, муниципальным или индивидуальным охватом объектов и субъектов мониторинга (мониторинг всего образовательного пространства или его отдельных составляющих).

2.4. Основные функции ВСОКО:

~ обеспечение выполнения требований ФГОС;

~ информационное и аналитическое сопровождение управления образовательным процессом;

~ мониторинг развития и прогнозирование состояния образовательной среды;

~ обеспечение открытости результатов образовательной деятельности Учреждения.

3. Функциональная характеристика ВСОКО

3.1. Организационная структура ВСОКО:

- администрация Учреждения (директор, заместители директора);

- методический совет;

- социально-психологическая служба;

- общественные институты (совет учащихся, совет родителей, родительский комитет и др.)

3.1.1. Функции администрации Учреждения:

~ разработка и реализация программы развития ВСОКО;

~ обеспечение проведения мониторинговых и иных исследований по вопросам качества

образования и контрольно-оценочных процедур в Учреждении;
осуществление сбора, обработки, анализа информации в сфере образования, а также хранения и представления информации о состоянии и динамике развития ВСОКО;
принятие управленческих решений;
организация и проведение аттестации педагогических работников;
обеспечение развития ВСОКО на основе образовательной программы и программы развития Учреждения;
информирование населения посредством предоставления ежегодного публичного отчета;
организация и осуществление контроля качества подготовки выпускников по завершении каждого уровня образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в порядке, установленном законодательством;
создание условий для обеспечения общественной оценки качества образования Учреждения;
осуществление нормативно-правового регулирования ВСОКО;
обеспечение гласности и коллегиальности принятия управленческих решений в области ВСОКО;
осуществление материально-технического обеспечения ВСОКО.

3.1.2. Функции методического совета:

обеспечение методического, информационного и организационно-технологического сопровождения ВСОКО;
разработка системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО;
подготовка аналитической информации о состоянии качества образования по методическим объединениям, разработка методических рекомендации для педагогического коллектива, классных руководителей, родительской общественности;
анализ работы методических объединений по реализации ВСОКО;
инициация и участие в организации конкурсных мероприятий в школе, разработка и экспертиза рабочих программ педагогов.

3.1.3. Функции социально-психологической службы:

обеспечение проведения мониторинговых и иных исследований по вопросам качества образования (исследований индивидуальных особенностей учащихся, развития личности учащихся, контроль адаптационного периода первоклассников, пятиклассников, исследование межличностных отношений, профессиональной направленности учащихся);
подготовка аналитической информации по проведённым исследованиям;
информирование педагогов и родителей на родительских собраниях и конференциях о проведенных исследованиях;
участие в принятии управленческих решений по развитию ВСОКО.

3.1.4. Функции общественных институтов:

осуществление общественного контроля качества образования, деятельности Учреждения в форме общественного наблюдения, общественной экспертизы;
участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО, в

обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения и ВСОКО.

- 3.2. Состав и функционал должностных лиц, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом директора Учреждения об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о результатах самообследования (Приложение №1).

4. Организация ВСОКО

4.1. Организационной основой ВСОКО является план, в котором определяются направления исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.

4.2. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы Учреждения.

4.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки Учреждением отчета о результатах самообследования.

4.4. Мониторинг ВСОКО обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

4.5. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

4.6. Направления ВСОКО:

- ~ оценка условий реализации образовательных программ (кадровые, психолого-педагогические, материально-технические, учебно-методические и информационные);
- ~ оценка структуры и содержания образовательных программ;
- ~ оценка достижения учащимися планируемых результатов освоения общеобразовательных программ;
- ~ оценка уровня профессионального мастерства учителя;
- ~ оценка удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг.

4.7. Основные мероприятия ВСОКО:

- ~ контроль соответствия условий реализации общеобразовательных программ федеральным требованиям;
- ~ мониторинг реализации «дорожной карты» развития Учреждения;
- ~ оценка соответствия реализуемых в Учреждении образовательных программ федеральным требованиям;
- ~ контроль реализации основных образовательных программ;
- ~ оценка уровня достижения учащихся планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- ~ мониторинг индивидуального прогресса учащихся в достижении предметных и метапредметных результатов освоения общеобразовательных программ;
- ~ мониторинг личностного развития учащихся, сформированности личностных УУД;

~ контроль реализации программы воспитания;
~ контроль педагогической деятельности учителя;
~ оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
~ систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
~ подготовка текста отчета о результатах самообследования, размещение отчета на официальном сайте Учреждения.

4.8. По итогам ВСОКО оформляются справочно-аналитические материалы, содержащие выводы, схемы, графики, таблицы, диаграммы, конкретные рекомендации.

4.9. Результаты ВСОКО могут:

~ обсуждаться на заседаниях педагогического совета, Совета Учреждения, совещаниях при директоре, оперативных совещаниях, заседаниях школьного методического объединения, родительских собраниях;

~ использоваться для составления анализа и плана работы Учреждения на новый учебный год; для формирования публичного доклада Учреждения; для формирования отчета о результатах самообследования;

~ публиковаться на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

~ являться основанием для выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения.

5. Оценка условий реализации образовательных программ

5.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, информационно-методическим условиям.

5.2. Оценка условий реализации общеобразовательных программ предусматривает проведение контроля состояния данных условий. Предметом контроля выступают критерии развития условий (Приложение № 2).

5.3. Совокупность критериев оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности Учреждения.

~ 5.4. Оценка условий реализации общеобразовательных программ проводится:
~ на этапе разработки общеобразовательных программ (входная оценка);
~ ежегодно в ходе подготовки отчета о результатах самообследования Учреждения.

5.5. Входная оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Данная оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития в период реализации общеобразовательных программ.

5.6. Сетевой график («дорожная карта») по формированию необходимой системы условий содержится в общеобразовательных программах.

5.7. Ежегодно в ходе подготовки отчета о результатах самообследования проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

~ совокупное состояние условий образовательной деятельности в Учреждении;
~ выполнение критериев «дорожной карты» общеобразовательных программ.

5.8. Итоги ежегодной оценки образовательной деятельности Учреждения включаются в отчет о результатах самообследования.

6. Оценка структуры и содержания общеобразовательных программ

6.1. Оценке подлежат общеобразовательные программы, разработанные согласно требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

6.2. Оценка общеобразовательных программ проводится на этапе их согласования и утверждения по критериям, указанным в Приложении № 3.

6.3. При внесении в общеобразовательные программы изменений и дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС.

6.4. По окончании учебного года осуществляется контроль реализации общеобразовательных программ, результаты которого обобщаются в справке (Приложении №4). Методический совет Учреждения рассматривает и вносит коррективы в содержание программ.

7. Оценка достижения планируемых результатов освоения общеобразовательных программ

7.1. Оценка достижения предметных результатов.

7.1.1. Оценка достижения предметных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС проводится в рамках следующих оценочных процедур:

~ стартовая диагностика;

~ текущая (тематическая) диагностика;

~ внутренний мониторинг образовательных достижений;

~ промежуточная аттестация;

~ итоговая аттестация;

~ накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);

~ анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;

~ анализ результатов ГИА.

7.1.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по показателям согласно Приложению № 5.

7.2. Оценка достижения метапредметных результатов.

7.2.1. Оценка достижения метапредметных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС проводится в рамках следующих оценочных процедур:

~ стартовая диагностика;

~ текущая тематическая) диагностика;

~ промежуточная аттестация;

~ накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);

~ анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;

~ анализ результатов ГИА.

7.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения общеобразовательных программ проводится по показателям согласно Приложению №6.

7.3. Обобщенные показатели оценки, внесенные в Приложение № 6, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначаемое приказом руководителя Учреждения об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.

7.4. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение учащихся в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

7.5. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке в Учреждении организуется мониторинг личностного развития учащихся.

7.6. Предметом мониторинга личностного развития выступает уровень сформированности и достижение следующих образовательных результатов:

~ смыслообразование и морально-этическая ориентация;

~ российская гражданская идентичность;

~ культура ЗОЖ, экологически безопасное поведение;

~ готовность к выбору профессии.

7.7. Мониторинг личностных образовательных результатов является условием реализации Программы воспитания. Диагностические процедуры в рамках мониторинга личностных УУД интегрированы в текущий диагностический контроль и промежуточную аттестацию.

7.8. Достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ диагностируется в ходе мониторинга по параметрам согласно Приложению № 7.

7.9. Мониторинговые исследования личностного развития учащегося обобщаются классным руководителем в конце учебного года и представляются в виде характеристики по

форме, установленной Учреждением (Приложение № 8).

7.10. Все образовательные достижения учащегося подлежат учету.

7.11. Оценка всей совокупности планируемых результатов учащихся за период обучения осуществляется по итогам накопленной оценки, зафиксированной в портфеле достижений.

8. Оценка уровня профессионального мастерства учителя

8.1. Задачи оценки результативности профессиональной деятельности учителя:

- соблюдение требований к кадровым условиям реализации основной образовательной программы;
- совершенствование условий оплаты труда в зависимости от результатов педагогической работы;
- мотивация учителей в повышении качества образовательной деятельности.

8.1. Оценка результатов деятельности педагогических работников осуществляется на основании следующих диагностик:

- мониторинг результатов образовательных достижений учащихся, полученных в рамках внутренней оценки гимназии и в рамках процедур внешней оценки;
- мониторинг уровня профессионального мастерства учителя (анализ качества уроков, качества учебных заданий, предлагаемых учителем);
- мониторинг результативности участия учителей в профессиональных конкурсах различного уровня, востребованности опыта учителей гимназии (семинары, конференции, мастер-классы различного уровня).

8.2. Качество проведения учебной и внеурочной деятельности, внеклассных мероприятий педагогическими работниками оценивается при помощи карт анализа (Приложение № 9).

8.3. Мониторинг оценочной деятельности учителя с целью повышения объективности оценивания осуществляется самим учителем, методическим объединением учителей и администрацией Учреждения.

8.3.1. Для проведения объективной оценки результативности профессиональной деятельности учителя выбирается экспертная комиссия, состоящая из педагогических работников и представителей администрации. Экспертная комиссия утверждается приказом директора.

8.3.2. Комиссия в установленные сроки проводит экспертную оценку результативности деятельности учителя за учебный период (четверть, триместр, полугодие, год). Результаты экспертной оценки в баллах за каждый показатель отражаются в оценочном листе в графе «Оценка экспертной комиссии» (Приложение № 10).

8.3.3. Оценочный лист педагога подписывается членами экспертной комиссии и доводится для ознакомления учителю.

8.3.4. В случае несогласия учителя с оценкой результативности его профессиональной деятельности он вправе подать в экспертную комиссию апелляцию.

- 8.3.5. В присутствии учителя, подавшего апелляцию, члены экспертной комиссии проводят проверку правильности оценки.
- 8.3.6. Оценка, данная экспертной комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается приказом директора.
- 8.4. Результаты мониторингов являются основанием для принятия решений по материальному стимулированию, а также по повышению уровня квалификации учителя.

9. Оценка удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг

9.1. Мониторинг удовлетворенности состоянием образовательного процесса является одним из показателей, характеризующих конечные результаты деятельности Учреждения.

9.2. Основная цель мониторинга – определение уровня удовлетворенности качеством учебно-воспитательного процесса в Учреждении.

9.3. Оценка степени удовлетворенности участников образовательного процесса осуществляется в конце учебного года (Приложении № 11).

В опрос включены следующие показатели для исследования:

- ~ качество условий обучения;
- ~ профессиональный уровень педагогов;
- ~ качество управления Учреждения;
- ~ качество обучения;
- ~ внеурочная деятельность;
- ~ эмоциональная атмосфера в Учреждении;
- ~ информирование родителей (законных представителей) и учащихся.

9.4. По результатам мониторинга составляется аналитическая справка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством учебно-воспитательного процесса.

9.5. Результаты мониторинга выносятся на обсуждение педагогического совета Учреждения в целях своевременного внесения коррективов в учебно-воспитательный процесс.

10. Документация ВСОКО

10.1. Документация ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

10.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте Учреждения документом ВСОКО, является отчет о результатах самообследования.

10.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

10.4. План ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора Учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно следующим основаниям:

~ изменение законодательства в сфере образования;

~ существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

11.2. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Учреждения.

Приложение № 1.

Форма отчета о результатах самообследования

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую и статистическую части.

Аналитическая часть отчета содержит следующие разделы:

- Общие сведения об организации
- Система управления организации
- Образовательная деятельность
- Содержание и качество подготовки учащихся
- Востребованность выпускников

- Внутренняя система оценки качества образования
- Кадровое обеспечение
- Учебно-методическое обеспечение
- Библиотечно-информационное обеспечение
- Материально-техническая база

Статистическая часть отчета заключается в заполнении таблицы:

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
МБОУ «Гимназия №17» за _____ год**

№	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся (от общего количества учащихся 2 – 8, 10 классов, т.к в 1 классах безотметочная система обучения)	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый уровень)	
1.10	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильный уровень)	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
20	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
20.1	Регионального уровня	
20.2	Федерального уровня	
20.3	Международного уровня	
21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
22	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
23	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
24	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
25	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	

29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
30	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
30.1	Высшая	
30.2	Первая	
31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
31.1	До 5 лет	
31.2	Свыше 30 лет	
32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	
32.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников до 30 лет	
32.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов , в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.4.2	С медиатекой	
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
-----	--	--

Приложение № 2.

Оценка условий реализации образовательных программ

<i>Группа</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Единицы измерения</i>	<i>Контроль состояния условий</i>
---------------	------------------------	--------------------------	-----------------------------------

			<i>Фактический показатель на сегодня</i>	<i>Планируемый показатель (по «дорожной карте»)</i>	<i>Факт выполнения «дорожной карты»</i>
Кадровые условия	Численность / удельный вес численности педагогических работников: • имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников (всего и по уровням общего образования)	Чел. / %			
	• имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля, направления подготовки), в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	• которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: — первая; — высшая	Чел. / %			
	• педагогический стаж работы которых составляет: — до 5 лет; — свыше 30 лет	Чел. / %			
	• своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС, в общей численности педагогических работников	Чел. / %			
	• реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел. / %			
	• являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года» (по этапам конкурса)	Чел. / %			
	• являющихся победителями или призерами муниципальных, региональных и федеральных конкурсов профессионального мастерства	Чел. / %			
	• имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном	Чел. / %			

	уровнях				
	• ведущих личную страничку на сайте Учреждения	Чел. / %			
	• имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в Учреждении деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел. / %			
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.			
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.			
	Количество социальных педагогов	Чел.			
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел. / %			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в программе воспитания	Ед. / %			
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в программе формирования и развития УУД	Ед. / %			
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед. / %			
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.			
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с учащимися, родителями	Есть/ нет			
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки, рекреационных зон	Есть/ нет			

Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.			
	Оснащенность учебных кабинетов в соответствии с ФГОС	Ед. / %			
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • с обеспечением возможности работы на стационарных или переносных компьютерах; • с медиатекой; • оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; • с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; • с возможностью размножения печатных бумажных материалов. 	Да / нет			
	Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел. / %			
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
	Общая площадь помещений, оборудованных для проведения лабораторных занятий и учебных исследований, в расчете на одного учащегося	Кв. м			
	Доля уроков (лабораторных занятий, практикумов) в общем объеме учебного плана, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров	Ед. / %			
	Доля внеурочных мероприятий в общем объеме плана внеурочной деятельности, проведенных с использованием материально-технической базы организаций-партнеров	Ед. / %			
Учебно-методическое и	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед. / %			
	Количество экземпляров справочной литературы	Ед.			

в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося				
Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.			
Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует / не соответствует			
Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов Интернета	Да / Нет			
Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана.	Ед.			
Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.			
Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности учащихся	Ед.			
Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует / не соответствует			

Приложение № 3.

Оценка основных образовательных программ

<i>№</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Единица измерения</i>
----------	------------------------	--------------------------

1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу	Человек
1.2	Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	• начального общего образования	Человек
	• основного общего образования	Человек
1.3	Формы получения образования в Учреждении:	
	• очная	Имеется / не имеется.
	• очно-заочная	
• заочная	Количество человек	
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	• сетевая форма	Имеется / не имеется.
	• с применением дистанционных образовательных технологий	
• с применением электронного обучения	Количество человек	
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.2	Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП части, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
2.3	Соответствие объема части ООП, формируемой участниками образовательных отношений, требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется
2.5	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС ОО по составу предметных областей и наименованиям учебных предметов	Соответствует / не соответствует
2.6	Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.7	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	Соответствует / не соответствует
2.8	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их	Имеется / не имеется

	соответствие требованиям ФГОС	
2.9	Наличие рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется / не имеется
2.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству учащихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для учащихся:	
	• по очно-заочной, заочной форме	Количество единиц / не имеется
	• с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	
	• 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	
• профильных классов на уровне среднего общего образования		
2.12	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.13	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности	Соответствует / не соответствует
2.14	Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по объему часов	Соответствует / не соответствует
2.15	Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе программе формирования и развития УУД и программе воспитания	Соответствует / не соответствует
2.16	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Имеется / не имеется
2.17	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству учащихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
2.19	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется
2.20	Соответствие программы формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Соответствует / не соответствует
2.21	Доля внеурочных мероприятий программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%

2.22	Наличие программы воспитания	Имеется / не имеется
2.23	Соответствие программы воспитания требованиям ФГОС	Соответствует/ не соответствует
2.24	Доля внеурочных мероприятий программы воспитания в общем объеме программы в часах	%

Приложение № 4.

**Образец справки по итогам проведения внутришкольного
контроля реализации основных образовательных программ**

СПРАВКА

по итогам проведения внутришкольного контроля (предмет контроля)

Сроки проведения контроля: с «___» по «___» _____ 20___ г.

Вид контроля: _____.

Результаты контроля

Контроль реализации программы (указывается уровень общего образования, название образовательной программы) осуществляется по следующим направлениям: содержание программы (Таблица 1.), выполнение программы (Таблица 2.)

Таблица 1.

Содержание программы (указывается уровень общего образования, название образовательной программы)

Предмет контроля	Результаты
Соответствие структуры программы _____ требованиям ФГОС (указывается уровень общего образования)	Соответствует / не соответствует / соответствует, при условии корректировки
Соответствие планируемых результатов требованиям ФГОС (указать уровень общего образования)	
Планируемые результаты программы распределены по годам освоения ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет
Представлено содержание урочной и внеурочной деятельности по достижению учащимися планируемых результатов программы _____	
Содержание урочной деятельности разработано с учетом специфики учебных предметов учебного плана ООП (указать уровень общего образования)	Да / Нет / Частично
Содержание урочной деятельности отражено в рабочих программах учебных предметов, где выделены закрепленные программой результаты	
Содержание внеурочной деятельности представлено в соответствии с планом внеурочной деятельности ООП (указать уровень общего образования)	
Курсы и мероприятия внеурочной деятельности представлены с указанием на их планируемые эффекты	
Представлены необходимые приложения к программе	Да / Нет
В программе обозначена часть, сформированная участниками образовательных отношений	
Часть программы, сформированная участниками образовательных отношений, подкреплена необходимыми документами	
Оценочные материалы разработаны и приложены к программе	Соответствует / не соответствует / соответствует, при условии корректировки
Оценочные материалы соответствуют планируемым результатам программы	

Организовано взаимодействие с организациями-партнерами; привлечены консультанты, эксперты, научные руководители	Да / Нет / Частично
---	---------------------

Далее дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно.

Таблица 2.

Выполнение программы (указывается уровень общего образования, название образовательной программы)

<i>Предмет контроля</i>	<i>Результаты</i>
Учебные занятия, выделенные в рабочих программах, проведены	Да / Нет
Регулярные курсы внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены в объеме, запланированном рабочей программой курса	Да / Нет
Мероприятия внеурочной деятельности, внесенные в программу, проведены	Да / Нет

Далее дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно.

Выводы:

1. Положительные эффекты: *(перечислить с комментарием обуславливающих факторов: материальные условия, кадры и проч.).*
2. Недостатки в содержании программы: *(перечислить с комментарием причин и возможности их устранения).*
3. Факты невыполнения программы: *(перечислить с комментарием причин и возможности их выполнения).*

Рекомендации (мероприятия) по итогам контроля:

- 1.
- 2.

Справка подготовлена: *(Ф.И.О., должность, подпись).*

Со справкой ознакомлен(ы): *(Ф.И.О., должность, подпись).*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5.

Оценка предметных образовательных результатов

<i>Показатели оценки предметных образовательных результатов</i>	<i>Единица</i>
---	----------------

	<i>измерения</i>
Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на 4 и 5 по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел. / %
Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по русскому языку	Балл
Средний балл ОГЭ выпускников 9-х классов по математике	Балл
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по русскому языку	Балл
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-х классов по математике	Балл
Численность / удельный вес численности: • выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
• выпускников 9-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
• выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
• выпускников 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
• выпускников 9-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
• выпускников 11-х классов, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
• выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-х классов	Чел. / %
• выпускников 11-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-х классов	Чел. / %
• учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел. / %
• учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел. / %
— муниципального уровня	Чел. / %
— регионального уровня	Чел. / %
— федерального уровня	Чел. / %
— международного уровня	Чел. / %
• учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел. / %
• учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел. / %

Приложение №6.

Оценка достижения метапредметных образовательных результатов

<i>Группа метапредметных образовательных результатов</i>	<i>Показатели оценки метапредметных образовательных результатов</i>			<i>Форма и метод оценки</i>
	<i>Уровень начального общего образования</i>	<i>Уровень основного общего образования</i>	<i>Уровень среднего общего образования</i>	
<i>Регулятивные УУД</i>	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности			<i>Комплексная контрольная работа на основе текста, оценка результатов индивидуального проекта.</i>
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач	
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	
	Умение понимать причины успеха / неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже в ситуациях неуспеха			
<i>Познавательные УУД</i>	Использование знаково-символических средств, схем решения учебных и практических задач	Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач		<i>Комплексная контрольная работа на основе текста, оценка результатов итогового индивидуального проекта.</i>
	Активное использование речевых средств и ИКТ	Умение осознанно использовать речевые средства	Владение языковыми средствами, умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	

	<p>Работа с информацией: использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами</p>	<p>Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников</p>		
	<p>Использование ИКТ-технологий в учебной деятельности</p>	<p>Формирование и развитие компетентности в области ИКТ</p>	<p>Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности</p>	
<p>Познавательные УУД</p>	<p>Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров</p>			<p>Комплексная контрольная работа на основе текста, оценка результатов итогового индивидуального проекта.</p>
	<p>Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)</p>	<p>Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы</p>		
	<p>Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии</p>	<p>Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач</p>	<p>Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных</p>	

			задач и средств их достижения	
Коммуникативные УУД	<p>Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в диалоге; • первичный опыт презентаций; • создание текстов художественного стиля; • использование в речи не менее трех изобразительно-выразительных средств языка 	<p>Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в дискуссии; • развитие опыта презентаций; • создание текстов художественного, публицистического и научно-популярного стилей; • использование в речи не менее семи изобразительно-выразительных средств 	<p>Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в дебатах; • устойчивые навыки презентаций; • владение всеми функциональными стилями; • владение всеми основными изобразительно-выразительными средствами языка 	<p>Текущий диагностический контроль по русскому языку, оценка результатов итогового индивидуального проекта.</p>
	<p>Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения</p>	<p>Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами</p>	<p>Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности</p>	<p>Наблюдение за ходом работы учащегося в группе</p>
	<p>Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение</p>	<p>Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы</p>	<p>Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции</p>	
	<p>Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности, находить общее решение</p>			

Мониторинг личностного развития учащихся

<i>Диагностируемое личностное качество</i>	<i>Показатель сформированности</i>	<i>Предмет мониторинга по показателю</i>	<i>Оценочная процедура</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Периодичность процедур мониторинга</i>
Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса	Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак и др.	Опрос	Педагог-психолог и (или) классный руководитель, учителя обществознания и (или) литературы	Входная диагностика. Ежегодно, в конце учебного года.
	Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа	Статистический учет	Классный руководитель, учителя обществознания и (или) литературы	
Готовность к активной гражданской позиции	Сформированность ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации, гражданского выбора и владение общественно-политической терминологией	Тестирование	Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с учителем обществознания	Входная диагностика. Ежегодно, в конце учебного года.
	Социально-культурный опыт учащихся	Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Статистический учет	Классный руководитель	

Сформированность культуры здорового образа жизни и основ экологической культуры	Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках	Стабильность посещения занятий физической культурой. Сокращение количества пропусков уроков по болезни. Соблюдение элементарных правил гигиены	Статистический учет. Отзыв классного руководителя	Классный руководитель, учитель физической культуры	Ежегодно, в конце учебного года.
	Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту	Освоение понятий экологического содержания. Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный опыт учащегося	Опрос. Статистический учет	Учитель экологии или биологии, классный руководитель	
Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения	Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей	Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога-психолога о своих профессиональных склонностях и способностях	Статистический учет	Классный руководитель	На этапе предпрофильной подготовки и по окончании уровня общего образования.
	Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Количество учащихся, имеющих опыт углубленного изучения дисциплин учебного плана, соответствующих рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	
	Опыт выполнения учащимся проектов, соответствующих рекомендованному профилю	Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует рекомендованному профилю обучения	Статистический учет	Классный руководитель	

Результаты данного мониторинга целесообразно дополнить справкой о занятости учащихся во внеурочных видах деятельности, справкой о школьной системе дополнительного образования и системе учета занятости учащихся в организациях дополнительного образования детей.

Психолого-педагогическая характеристика личностного развития учащегося

ХАРАКТЕРИСТИКА

ученика (ученицы) _____ класса МБОУ «Гимназия № 17» г. Нижнего Новгорода

Ф.И.О. _____

Дата рождения: _____.

Дата поступления в учреждение _____.

ОСОБЕННОСТИ ЛИЧНОСТИ

- Направленность интересов ребенка (учебная, художественно-эстетическая, спортивная, другая _____).
- Отношение к делам, поручениям (нравится ли ученику учиться, что побуждает его к учению, отношение к различным учебным предметам, отношение к успехам и неудачам):

- общественная активность	- аккуратность
- трудолюбие	- стремление к успеху, лидерству
- ответственность	- решительность
- организованность	- настойчивость

- Отношение к людям (взаимоотношения с классным коллективом, учителями):

- положение ребенка в классе (авторитет, отношение класса к ученику)
- особенности отношений со взрослыми (вежливость, чувство дистанции, открытость, отношение к критике и похвале, самокритичность)
- особенности отношений со сверстниками (общительность, коллективизм, бескорыстие, честность, правдивость, справедливость)

- Отношение к себе (самооценка и самоконтроль):

- скромность, сдержанность
- уверенность в себе, самостоятельность
- самоконтроль, эмоциональная уравновешенность

ОСОБЕННОСТИ ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Успеваемость (отличная, хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная).
- Школьная мотивация (отношение к школе, наличие интереса и желания учиться)

--

- Поведение на уроках (понимание и соблюдение школьных норм и правил поведения).

--

- Особенности усвоения отдельных учебных предметов.

- трудности в усвоении материала
- любимые предметы

ДОСТИЖЕНИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Класс	Название/тема мероприятия	Уровень конкурса, организаторы конкурса	Результат
1.				
2.				
3.				
4.				

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

Результаты обучения	Уровень достижения*
Предметные	
Метапредметные (регулятивные, коммуникативные и познавательные УУД)	
Личностные	
По всем разделам программы (портфолио)	

*высокий, повышенный, базовый, пониженный

ВЫВОДЫ

Уровень освоения основной образовательной программы
 общего образования: _____

Û Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне образования.

Û Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.

Û Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Классный руководитель: _____ / _____
 подпись Ф.И.О.

**Карта
анализа учебного занятия**

ФИО учителя, проводящего занятие _____

ФИО, анализирующего занятие _____

Учебный предмет _____

Класс _____

Дата _____

Цель посещения _____

Тема учебного занятия _____

№п/п	Оцениваемый показатель	Баллы	Примечание
<i>1. Оценка подготовленности учителя и обучающихся к занятию</i>			
1.1	Подготовленность учителя к занятию (наличие и качество конспекта, технологической карты)		
1.2	Соответствие темы занятия календарно-тематическому плану		
1.3	Организация начала учебного занятия (явка, готовность оборудования к занятию, конкретность и лаконичность формулировки цели занятия, мотивация обучающихся)		
<i>2. Оценка способов деятельности учителя и обучающихся на занятии</i>			
2.1	Тип занятия, структура, оптимальность темпа, смены видов деятельности		
2.2	Целесообразность и эффективность использования средств наглядности и ИКТ		
2.3	Нацеленность содержания занятия на формирование предметных и метапредметных результатов обучения		
2.4	Обратная связь с обучающимися в ходе занятия. Эффективность контроля за работой обучающихся		
2.5	Применение индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся		
2.6	Эффективность использования методов и приемов обучения, современных образовательных технологий		
2.7	Эффективность стиля общения; взаимодействие и сотрудничество в ходе занятия		
2.8	Организация подведения итогов занятия. Рефлексия. Мотивированность оценок		
2.9	Целесообразность и оптимальность домашнего задания		
2.10	Воспитательное и развивающее воздействие занятия на обучающихся, формирование личностных качеств.		
<i>3. Оценка основных характеристик обучающихся на занятии</i>			

3.1	Познавательная активность, творчество и самостоятельность		
3.2	Культура межличностного общения в процессе занятия		
3.3	Дисциплинированность, организованность и заинтересованность обучающихся		
	Итого баллов:		

Каждый показатель оценивается в баллах от 0 до 5.

Выводы и рекомендации:

Карта анализа внеурочного мероприятия

ФИО учителя, проводящего мероприятие _____

ФИО, анализирующего мероприятие _____

Учебный предмет, тема мероприятия _____

Класс _____

Количество участников _____

Дата _____

Цель посещения _____

№	Оцениваемый показатель	Баллы	Примечание
1. Оценка подготовленности мероприятия			
1.1	Подготовленность учителя к мероприятию (наличие и качество конспекта, сценария)		
1.2	Актуальность темы мероприятия		
1.3	Мотивация деятельности участников. Четкость формулировки цели и задач, условий, правил		
1.4	Качество оформления мероприятия (наглядность, музыкальное сопровождение, внешний вид участников и пр.)		
2. Оценка деятельности учителя и участников мероприятия			
2.1	Форма проведения мероприятия. Адекватность ее содержанию мероприятия		
2.2	Целесообразность и эффективность использования средств наглядности и ИКТ		
2.3	Нацеленность мероприятия на формирование предметных, метапредметных и личностных результатов обучения		
2.4	Разнообразие применяемых методов и приемов обучения и воспитания		

2.5	Использование приемов активизации участников, развития интереса. Вовлеченность зрителей в ход мероприятия		
2.6	Организация подведения итогов мероприятия. Рефлексия		
2.7	Воспитательное и развивающее воздействие мероприятия на обучающихся, формирование личностных качеств		
3. Оценка основных характеристик участников мероприятия			
3.1	Творчество, самостоятельность, инициатива участников мероприятия		
3.2	Заинтересованность и активность участников мероприятия		
3.3	Культура межличностного общения участников мероприятия		
	Итого баллов:		

Каждый показатель оценивается в баллах от 0 до 5.

Выводы и рекомендации:

Карта анализа воспитательного мероприятия

ФИО учителя, проводящего занятие _____

ФИО, анализирующего занятие _____

Название, тема мероприятия _____

Класс _____

Количество участников _____

Дата _____

Цель посещения _____

№	Оцениваемый показатель	Баллы	Примечание
4. Оценка подготовленности мероприятия			
1.1	Подготовленность учителя к мероприятию (наличие и качество конспекта, сценария)		
1.2	Актуальность темы мероприятия		
1.3	Нацеленность мероприятия на формирование предметных, метапредметных личностных результатов обучения		
1.4	Мотивация деятельности участников. Четкость формулировки цели и задач, условий, правил		
1.5	Качество оформления мероприятия (наглядность, музыкальное сопровождение, внешний вид участников и пр.)		
5. Оценка деятельности учителя и участников мероприятия			
2.1	Форма проведения мероприятия. Адекватность ее содержанию мероприятия		

2.2	Использование различных средств художественно-эстетического воздействия (поэзия, музыка, видео, живопись и тд.)		
2.3	Разнообразие применяемых методов и приемов		
2.4	Оптимальность сочетания индивидуальной и коллективной деятельности		
2.5	Использование приемов активизации участников, развития интереса. Вовлеченность зрителей в ход мероприятия		
2.6	Организация подведения итогов мероприятия. Рефлексия		
2.7	Воспитательное и развивающее воздействие занятия на обучающихся		
2.8	Зрелищность, динамика и атмосфера мероприятия		
6. Оценка основных характеристик участников мероприятия			
3.1	Творчество, самостоятельность, инициатива участников мероприятия		
3.2	Заинтересованность и активность участников мероприятия		
3.3	Культура межличностного общения участников мероприятия		
	Итого баллов:		

Каждый показатель оценивается в баллах от 0 до 5.

Выводы и рекомендации:

**Критерии результативности профессиональной деятельности
учителя и классного руководителя**

(Ф.И.О. работника, должность)
период работы с _____ по _____ 20__ года

Результативность профессиональной деятельности учителя

Таблица 1.

Направление	Показатели оценивания	Количество баллов
1. Образовательные достижения учащихся	% успеваемости учащихся: 100%	2
	% качества знаний учащихся («4» и «5») Средний показатель по всем предметам и классам ➤ 90-100% ➤ 70- 89%	3 2
	Положительная динамика уровня успеваемости учащихся по предмету по итогам четверти (полугодия), отсутствие учащихся ➤ с одной «тройкой»	3
	Всероссийская олимпиада школьников: ➤ школьный этап (наличие победителей и призеров) ➤ муниципальный этап (за каждого призера) ➤ муниципальный этап (за каждого победителя) ➤ региональный этап (за каждого призера, победителя)	1 2 3 5
	Дистанционные олимпиады и конкурсы ➤ наличие призеров ➤ наличие победителей	2 3
	Олимпиады на базе ВУЗов, лицеев, гимназий города: ➤ наличие призеров ➤ наличие победителей	4 5
	Сетевой проект «Россия-Великобритания» ➤ организация и проведение ➤ участие ➤ наличие призеров ➤ наличие победителей	5 1 3 5
	Научное общество учащихся «Эврика» (считается за каждую работу): ➤ Наличие призеров и победителей на муниципальном уровне ➤ Наличие призеров на городском уровне ➤ Наличие победителей на городском уровне	3 4 5

	Государственная (итоговая) аттестация	
	Средний балл ОГЭ выше среднего значения по району	3
	Средний балл ЕГЭ от 70 до 99 баллов.	4
	За каждый 100 бальный результат	5
	Отсутствие неудовлетворительных результатов:	
	➤ ВПР	3
	➤ ОГЭ в 9 классах	4
	➤ ЕГЭ в 11 классах по обязательным предметам	5
	➤ ЕГЭ в 11 классах (предметы по выбору)	3
2. Качество деятельности учителя по созданию условий для учебного успеха учащихся	Качество проведения уроков по предмету. Развитие УУД учащихся. (на основе карт анализа за учебный год) ➤ 70-80 баллов	3
	Качество проведения внеурочных мероприятий. Развитие УУД учащихся. (на основе карт анализа за учебный год) ➤ 70-80 баллов	3
	Наличие методической работы:	
	➤ создание методических и учебных пособий	2
	➤ создание экспериментальных программ	3
➤ создание авторской медиатеки	4	
➤ наличие сертифицированной авторской программы	5	
	Качество обустройства учебного кабинета в соответствии с нормами СанПин (наличие актуального паспорта, эстетический вид кабинета, оформление стендов и т.д.)	2
3. Деятельность учителя по совершенствованию собственной профессиональной компетенции	Участие в работе инновационной или экспериментальной площадки, организация сетевого взаимодействия	3
	Проведение консультаций, открытых уроков, мастер-классов, лекций, семинаров, конференций, вебинаров; также участие в данных мероприятиях (выступление, публикация и т.п.):	
	- на уровне школы	1
	- на уровне района	2
	- на уровне города	3
	- на уровне области	4
	- на уровне межрегиональном, всероссийском уровне.	5
	Демонстрация педагогического опыта:	
➤ Выступление на методическом объединении по теме самообразования	1	
➤ Подготовленное выступление на педагогическом совете	2	
Научно-методические публикации в печатных сборниках (с указанием источника и предоставлением распечатки статьи)	5	
Наличие собственного активно обновляемого профессионального Интернет-сайта.	2	
Наличие собственного профессионального аккаунта в социальной сети	3	

4. Воспитательная деятельность классного руководителя	Качество проведения внеклассных мероприятий (классных часов, праздников и др.) Развитие УУД учащихся (на основе карт анализа) 70-80 баллов	3
	Результативное участие классного руководителя в мероприятиях (за каждое отдельно): - на уровне школы - на уровне района - на уровне города - на уровне области	1 2 3 4
	Правильность и своевременность сдачи документации классного руководителя (плана воспитательной работы, отчеты и т.д.)	3
5. Трудовая дисциплина педагогического работника	Правильность и своевременность сдачи документации по учебной деятельности (календарно-тематического планирования, отчетов и др.)	3
	Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны родителей: ➤ Отсутствие обоснованных жалоб	5
	Отсутствие травматизма учащихся во время учебного процесса: уроки, перемены, ГПД, занятия дополнительного образования	3

Таблица 2

Направление	Показатели оценивания	Количество баллов
.Организация внеурочной деятельности учащихся	Дистанционное (очное) консультирование учащихся (отсутствующих по болезни, карантин, слабоуспевающие) при наличии журнала учета занятий.	2
	Руководство проектной деятельностью учащихся (за каждый итоговый индивидуальный проект) по итогам года.	1
Контроль качества обучения	Мониторинг образовательных результатов учащихся: ➤ Оценка сформированности метапредметных результатов обучения (комплексная контрольная работа)	4
	➤ Оценка портфолио 4,9,11 классов	5
	Проведение, проверка, анализ пробных ЕГЭ, ОГЭ: ➤ Подготовка авторских материалов для проведения пробного ОГЭ	1
	➤ Подготовка авторских материалов для проведения пробного ЕГЭ	2

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ ➤ Проверка ОГЭ ➤ Проверка ЕГЭ ➤ Аналитические материалы, справка (за параллель) 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>
	<p>Всероссийские проверочные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Проведение ВПР в свободное от занятий время (окно, методический день) ➤ Проверка работ (за параллель) ➤ Заполнение одной электронной формы Excel ➤ Аналитическая справка, выполненная в соответствии с требованиями. ➤ 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>
Всего баллов по таблице 2		
Участие и победы в профессиональных конкурсах	<p>Участие и победы в профессиональных конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Участие в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в Нижегородской области ➤ Участие в районном конкурсе «Учитель года», «Классный руководитель года» ➤ Призовое место в районном конкурсе «Учитель года», «Классный руководитель года» 	<p>3000</p> <p>5000</p> <p>8000</p>

АНКЕТА

Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) учащихся качеством реализации образовательного и воспитательного процессов в МБОУ "Гимназия №17"

Уважаемый респондент!

МБОУ "Гимназия №17" проводит исследование, результаты которого будут использованы в целях повышения качества реализации образовательного и воспитательного процессов.

Просим Вас принять участие в данном исследовании, ответив на вопросы, содержащиеся в анкете.

I. Информация о респонденте

1. Ваш пол Мужской Женский
2. Ваш возраст 25-35 36-45 46-55 более 55 лет
3. Ваше образование Среднее Среднее специальное Высшее
4. У Вас в гимназии обучается Мальчик Девочка
5. Сколько лет Ваш ребенок учится в гимназии Первый год 2 - 4 года 5 и более лет
6. В каком классе сейчас учится Ваш ребенок (букву можно не указывать)

II. Оценка качества образования

1. Качество образования для Вас это:
 - ~ получение фундаментальных знаний
 - ~ получение знаний, являющихся основой личностного развития
 - ~ получение знаний, востребованных на современном рынке труда
 - ~ хорошие организационные условия образовательного процесса
 - ~ внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий
 - ~ высокий уровень профессионализма кадрового состава гимназии
2. Качество результата образования для Вас это:
 - ~ успеваемость, получение положительных отметок
 - ~ уровень знаний, позволяющий поступить в ВУЗ (высшее учебное заведение) без репетиторов
 - ~ высокий уровень сформированности способностей к саморазвитию и самообразованию
 - ~ высокий уровень общекультурной подготовки ученика
 - ~ сохранение здоровья учащегося
 - ~ активная жизненная позиция ученика
 - ~ наличие портфолио (наград, поощрений, грамот, дипломов) у учащегося
3. Испытывает ли Ваш ребенок трудности в процессе обучения, какие
 - ~ высокая учебная нагрузка
 - ~ завышенные требования учителя
 - ~ плохое состояния здоровья
 - ~ трудности в общении с учителями
 - ~ трудности в общении с одноклассниками
 - ~ не испытывает трудностей
 - ~ затрудняюсь ответить

III. Эмоциональная атмосфера в гимназии

1. Педагоги справедливы по отношению к моему ребенку
Согласен полностью В основном согласен Не согласен

2. У моего ребенка складываются хорошие взаимоотношения с педагогами
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
3. У моего ребенка складываются хорошие взаимоотношения с одноклассниками
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
4. Педагоги учитывают индивидуальные особенности моего ребенка
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
5. Администрация и педагоги прислушиваются к мнению родительской общественности и учитывают его
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
6. Ваши предложения для улучшения эмоциональной атмосферы гимназии

IV. Профессиональный уровень педагогов

1. Педагоги на высоком профессиональном уровне выполняют свои обязанности
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
2. Педагоги сотрудничают с родительской общественностью по основным направлениям деятельности
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
3. Каков характер взаимоотношений Вашего сына (дочери) с учителями
 - ~ Хорошие отношения со всеми учителями
 - ~ Хорошие отношения только с некоторыми учителями
 - ~ Взаимоотношения ограничиваются только учебными вопросами
 - ~ Отношения носят теплый, неформальный характер
 - ~ Безразличные отношения
 - ~ Чаще всего отношения носят конфликтный характер
 - ~ Затрудняюсь ответить

V. Качество обучения

1. Образовательный процесс ориентирован на уровень развития моего ребенка
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
2. Моему ребенку предоставлена возможность выбирать содержание образования (факультативы, профили, кружки, секции и дополнительные курсы и др.)
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
3. Учителя с разумной периодичностью и объективно осуществляют контроль и оценку знаний моего ребенка
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
4. Удовлетворяет ли Вас качество преподавания учебных предметов в школе
Да Нет
5. Как Вы считаете, соответствует ли содержание и уровень преподаваемых учебных предметов в гимназии требованиям времени
 - ~ полностью соответствует
 - ~ в основном соответствует
 - ~ частично соответствует
 - ~ в целом соответствует
 - ~ затрудняюсь ответить
6. По каким предметам Ваш ребенок занимается с репетитором
7. Ваши предложения по повышению качества обучения

VI. Качество условий обучения

1. Гимназия имеет хорошую материально-техническую базу (кабинеты, спортивный зал, дополнительные помещения и сооружения, необходимые для образовательного процесса)
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
2. Учителя используют на уроках современные технические средства обучения (интерактивная доска, проектор, компьютер и др.)

Согласен полностью В основном согласен Не согласен

3. Какова, на Ваш взгляд, обеспеченность гимназии учебниками (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
4. Каковы санитарно-гигиенические условия в школе (освещение, тепло, чистота) (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
5. Оцените обеспеченность учебных кабинетов мебелью (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
6. Оцените благоустройство территории гимназии (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
7. Оцените насколько Вас устраивает в гимназии медицинское обслуживание (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
8. Оцените насколько Вас устраивает в гимназии организация школьного питания (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
9. Оцените насколько Вас устраивает соблюдение безопасности пребывания ребенка в гимназии (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
10. Оцените насколько Вас устраивает организация охраны образовательного учреждения (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
11. Оцените насколько Вас устраивает организация отдыха, оздоровления учащихся в каникулярный период (весенний лагерь) (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
12. Ваши предложения по повышению качества обучения

VII. Качество управления гимназией

1. Администрация качественно осуществляет функции по управлению
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
2. Для решения задач обучения и воспитания гимназия успешно сотрудничает с другими организациями (ВУЗы, учреждения дополнительного образования, школы, детский сад)
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
3. Учебная нагрузка равномерно распределена в течение недели
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
4. Родители и учащиеся – полноправные участники образовательного процесса
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
5. Гимназия имеет имидж престижной образовательной организации
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
6. Оцените насколько Вы бываете удовлетворены решениями, принятыми администрацией гимназии, учителями, классными руководителями, при обращении к ним с вопросами по обучению Вашего ребенка? (отметьте выбранную Вами оценку)
5 4 3 2 Затрудняюсь ответить
7. Удовлетворяет ли Вас составленный гимназией график работы с посетителями
Да Нет С графиком не знаком
8. Знакомы ли Вы с работой совета родителей
Да Нет
9. Ваши предложения по повышению качества управления гимназией

VIII. Информирование родителей и учащихся

1. Пользуетесь ли Вы сайтом гимназии

Да Нет

2. Педагоги своевременно информируют родителей об успеваемости и поведении ребенка, событиях в жизни гимназии
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
3. На родительских собраниях затрагивают интересные темы воспитания и обучения детей
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
4. Родители всегда могут обратиться в гимназию за квалифицированным советом и консультацией к администрации, классному руководителю, психологу
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
5. На сайте гимназии размещена необходимая и актуальная информация
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
6. Обращения родителей к работникам гимназии через сайт, устно и письменно оперативно рассматриваются, не остаются без внимания
Согласен полностью В основном согласен Не согласен
7. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой гимназией о правилах приема, комплектовании классов
2 – хороший уровень 1 – удовлетворительный уровень 0 – неудовлетворительный уровень
8. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой гимназией об организации учебного процесса (расписания занятий, учебный план, реализуемые программы)
2 – хороший уровень 1 – удовлетворительный уровень 0 – неудовлетворительный уровень
9. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой гимназией об учебных результатах (ЕГЭ, ГИА-9, количество медалистов, отличников, оставленных на повторный год обучения и т.п.)
2 – хороший уровень 1 – удовлетворительный уровень 0 – неудовлетворительный уровень
10. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой гимназией о достижениях гимназии и учеников (поступление в Вузы, результаты участия в конкурсах, олимпиадах, проектах и др.)
2 – 2 – хороший уровень 1 – удовлетворительный уровень 0 – неудовлетворительный уровень
11. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой гимназией о дополнительных образовательных услугах (факультативах, кружках, секциях, студиях, клубах и др. объединениях дополнительного образования)
2 – хороший 2 – хороший уровень 1 – удовлетворительный уровень 0 – неудовлетворительный уровень
12. Оцените по трехбалльной шкале возможность получения информации, предоставляемой гимназией о работе школьной психолога – педагогической службы (то есть возможности консультаций у школьного психолога)
2 2 – хороший уровень 1 – удовлетворительный уровень 0 – неудовлетворительный уровень
13. Выберите наиболее используемые Вами способы получения информации
 - ~ личные встречи с учителями
 - ~ родительские собрания в классе и общешкольные родительские собрания
 - ~ информационные стенды и информационные доски в гимназии
 - ~ информационные сообщения, записи (например, в дневнике и др.)
 - ~ ежегодный публичный доклад о деятельности гимназии
 - ~ общение с другими родителями
 - ~ из общения со своим ребенком
 - ~ из общения с друзьями, приятелями Вашего ребенка, которые учатся в гимназии
 - ~ сайт
 - ~ электронный дневник

14. Ваши предложения по улучшению качества информирования родителей

IX. Внеурочная деятельность

1. Устраивает ли Вас предложенный перечень курсов внеурочной деятельности *

Да Нет

2. Как бы Вы оценили качество дополнительного образования (кружки, секции), которое дает

Вашему ребенку гимназия сегодня

~ отличное

~ хорошее

~ удовлетворительное

~ неудовлетворительное

~ затрудняюсь ответить

3. Какие кружки, секции посещает Ваш ребенок

4. Удовлетворяет ли Вас деятельность кружков, секций

Да Нет

5. Какие кружки Вы хотел бы посещать Ваш ребенок

6. Как бы Вы оценили качество дополнительного образования (кружки, секции), которое дает

Вашему ребенку гимназия сегодня

~ отличное

~ хорошее

~ удовлетворительное

~ неудовлетворительное

~ затрудняюсь ответить

7. Расскажите о дальнейших образовательных планах своего ребенка

~ высшее профессиональное образование

~ среднее профессиональное образование

~ начальное профессиональное образование

~ профессиональная подготовка на курсах

~ пока не знаю

8. Скажите, по Вашему мнению, повышает ли профильное обучение качество образования

~ да, безусловно

~ скорее да, чем нет

~ вряд ли повышает

~ думаю, что нет

~ затрудняюсь ответить

9. Какие взаимоотношения, на Ваш взгляд, преобладают между учениками в Вашем классе

~ отношения на основе уважения, взаимопонимания

~ доброжелательные, дружеские

~ безразличные, каждый сам по себе

~ натянутые, конфликтные

~ затрудняюсь ответить

10. Ваши предложения по улучшению качества организации внеурочной деятельности

Благодарим за Ваши ответы!