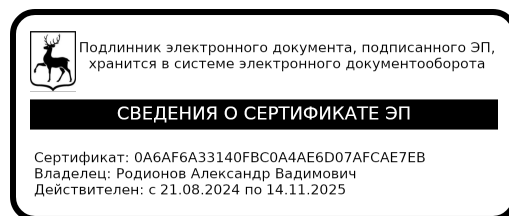




АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 17»
603137, город Нижний Новгород, улица Маршала Жукова, дом 18,
т. 466-17-64, 466-57-83, e-mail: g17_nn@mail.52gov.ru

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
МБОУ «Гимназия № 17»
Протокол № 6 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Гимназия № 17»
от 30.08.2024 г. № 316-О



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 17»

г. Нижний Новгород
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок образования и деятельности комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17» (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Комиссия создается для координации деятельности администрации Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений в Учреждении.

1.4. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение с учетом его специфики, снижению в Учреждении коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Учреждения по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и учащихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;
- организации учебно-воспитательной и учебно-методической работы с учащимися, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию в Учреждении.

2.1.2. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2.1.3. Взаимодействие с правоохранительными органами в части достижения целей создания и работы комиссии.

2.1.4. Оказание консультативной помощи субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также учащихся.

2.1.5. Создание в Учреждении чистого морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу.

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия создается приказом директора Учреждения.

В состав Комиссии входят:

- Председатель - директор Учреждения

Члены:

- заместители директора
- председатели школьных методических объединений
- председатель профсоюзного комитета

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Заместитель председателя комиссии и секретарь выбираются на первом в текущем учебном году заседании Комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.2. Председатель комиссии руководит работой комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии утверждаются председателем.

3.5. Заседания комиссии ведет председатель, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя.

3.6. Присутствие на заседаниях комиссии членов комиссии обязательно. Делегирование членов комиссии своих полномочий другим членам не допускается. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут приглашаться иные лица.

3.9. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и носят рекомендательный

характер. При необходимости, решения реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора.

При равенстве числа голосов голос председателя комиссии является решающим.

В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией. Информация, полученная комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

3.11. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании комиссии.

4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

4.1.1. Разрабатывает и организует реализацию системы мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

4.1.2. Организует работу по определению сфер деятельности, имеющих наиболее высокие коррупционные риски в Учреждении.

4.1.3. Организует работу по разъяснению сотрудникам и учащимся основных положений международного и федерального законодательства по противодействию коррупции, требований к служебному поведению педагогических работников, механизмов возникновения конфликтов интересов.

4.1.4. Принимает участие в проведении анализа на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов, относящихся к компетенции Учреждения.

4.1.5. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

4.1.6. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам выявления мер противодействия коррупции. В компетенцию комиссии не входит участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.2. По поручению директора Учреждения комиссия может участвовать в рассмотрении писем, жалоб и заявлений граждан по вопросам, затрагивающим собственную безопасность Учреждения с признаками коррупции.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя комиссии.